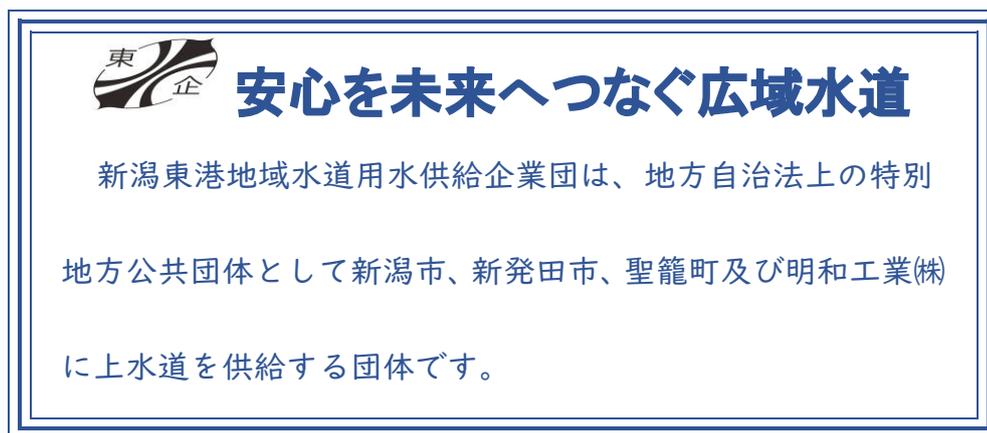


令和元年度新潟東港地域水道用水供給企業団職員採用試験案内

【民間企業等職務経験者】

令和元年 10 月 15 日

新潟東港地域水道用水供給企業団



1 職種、採用予定人数及び主な業務内容

職 種	採用予定人数	主な業務内容
事 務	1 名程度	財務、経理、庶務、人事等幅広い業務に従事します。

- (注) 1：宿日直勤務を要する職場に配属されることがあります。
2：採用後の身分は、地方公務員(地方公営企業職員)となります。
3：採用予定人数については、退職者の状況等によって変更になる場合があります。

2 受付期間

10月15日(火)から11月8日(金)まで 郵送による申込み(消印有効)

3 受験資格

次の(1)から(3)までのすべての要件を満たす者

- (1) 昭和35年4月2日から平成3年4月1日までに生まれた者で、民間企業等での職務経験が直近5年中3年以上ある者

- (注) 1：「直近5年中3年以上」の職務経験については、令和元年9月30日現在とします。
必ず「【民間企業等職務経験者の職務経験について】」(7ページから8ページ)をご覧ください、職務経験経歴書にご記入してください。
2：民間企業等職務経験者の最終合格者には、職歴証明書を提出していただきます。
詳細は、最終合格通知書に同封する書類を確認してください。

3：受験資格がないことが明らかになった場合は合格を取り消し、その後の試験を受験することができません。最終合格発表後に判明した場合は、合格を取り消します。

(2) 次のいずれかに該当する者（令和2年3月31日までに取得見込みの者を含む。）

- ア 日本国籍を有する者
- イ 出入国管理及び難民認定法による永住者
- ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者

(3) 次のいずれにも該当しない者

- ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ 新潟東港地域水道用水供給企業団職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 試験日・試験会場及び合格発表

	試験日等及び試験会場	合格発表日	発表場所及び方法
第1次試験	令和元年11月24日（日） ・受付時間 午前9時00分から 午前9時40分まで ・場 所 第五マルカビル（新潟駅前）7階大会議室 （新潟市中央区東大通1-1-1）	令和元年 11月29日（金） （予定）	合格者にのみ文書で通知します。また、企業団ホームページに受験番号を掲示します。
第2次試験	令和元年12月8日（日） 作文試験・適性検査 個別面接 ・場 所 新潟市水道局 水道研修センター（2階） （新潟市中央区関屋下川原町1-3-3）	令和元年 12月12日（木） （予定）	合否に関わらず文書で通知します。また、企業団ホームページに受験番号を掲示します。
第3次試験	令和元年12月22日（日） 個別面接 ・場 所 新潟市水道局 水道研修センター（2階） （新潟市中央区関屋下川原町1-3-3）	令和2年 1月16日（木） （予定）	合否に関わらず文書で通知します。また、企業団ホームページに受験番号を掲示します。

（注）1：電話での合否の照会には応じられません。

2：合格発表日は、状況により変更する場合があります。

5 試験内容及び出題分野

(1) 第1次試験（正午頃終了予定）

ア 試験内容

・教養試験 公務員として必要な大学卒業程度の一般知識及び能力についての筆記試験
--

イ 第1次試験の出題分野、出題形式及び試験時間

区 分	出 題 分 野	出題形式・試験時間
教 養 試 験 (120 点)	社会、人文、自然に関する一般知識及び文章理解、判断 推理、数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題	択一式 40 問全問解答 120 分

(2) 第2次試験

第1次試験の合格者に対し、次のとおり実施する予定です。詳細は、第1次試験の合格者に通知します。

試 験 内 容	・ 作文試験（1,200 字程度、60 分の記述試験）（40 点） ・ 適性検査 ・ 個別面接試験（160 点）
---------	--

(3) 第3次試験

第2次試験の合格者に対し、次のとおり実施する予定です。詳細は、第2次試験の合格者に通知します。

試 験 内 容	・ 個別面接試験（160 点）
---------	-----------------

- (注) 1： 第1次試験の合格者は第1次試験の結果により決定します。
2： 第2次試験の合格者は第2次試験の結果により決定します。（第1次試験の結果は反映されません。）
3： 第3次試験の合格者は第3次試験の結果により決定します。（第1次試験及び第2次試験の結果は反映されません。）
4： それぞれの試験において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。
5： それぞれの試験において1回でも欠席した場合は、辞退したものとみなします。

6 採用について

- (1) 採用は全て条件付きであり、6ヶ月を良好な成績で勤務したときに正式採用になります。
(2) 採用は、原則として令和2年4月1日となります。

7 個人情報の開示について

この試験の不合格者は、試験の結果について、口頭で開示を請求することができます。開示を希望する場合には、受験者本人が運転免許証、旅券、健康保険被保険者証又はマイナンバーカードを必ず持参のうえ直接開示場所へお越しください。なお、電話等による請求では開示できません。

開示請求できる者	開示内容	開示場所
第1次試験・第2次試験・第3次試験の不合格者	各試験の総合得点及び順位	新潟東港地域水道用水供給 企業団 事務局総務係

(注) 1：令和元年度内に請求してください。

2：平日（午前8時30分～午後5時15分）のみの対応です（土・日・祝日は対応できません。）。

8 給与（平成31年4月1日現在）

採用された職員の初任給は経験によって異なりますが、概ね大卒後8年間勤務で246,788円です（地域手当を含む。）。このほかに期末・勤勉手当等や、状況により扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。

9 勤務時間・休暇

勤務時間は原則として午前8時30分から午後5時15分までです。

休暇制度には、年次有給休暇があり、年度で20日付与されます。使用しなかった日数は翌年度に20日を限度として繰り越すことができます。

このほか、特別休暇（結婚、出産、忌引、夏季等）、育児休業制度、介護休暇制度などがあります。

*給与、勤務時間・休暇などの基本的な勤務条件は新潟市職員に準じています。

10 日本国籍を有しない職員の担当職務について

「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、日本国籍を有しない職員の職務には、次のような制限があります。

(1) 「公権力の行使にあたる業務」には従事できません。

「公権力の行使にあたる業務」とは、概ね次のとおりです。

- ① 市民の権利や自由を制限する業務
- ② 市民に義務や負担を課す業務
- ③ 市民に対して強制力をもって執行する業務

(2) 「公の意思形成に参画する職」には従事できません。

「公の意思形成に参画する職」とは、専決権を有する課長相当以上の職や企業団の基本政策（基本計画の策定、予算の編成、組織、人事、労務管理等）に携わる職が該当します。

11 受験手続

提出書類	<p>① 受験申込書（企業団ホームページからプリントアウトして利用できます。） 所定の申込書・受験票に必要事項をすべて記入し、写真を貼ること。</p> <p>② 職務経験経歴書（企業団ホームページからプリントアウトして利用できます。）</p> <p>③ エントリーシート（企業団ホームページからプリントアウトして利用できます。） 必ず「エントリーシートについて」（6ページ）をご覧ください。</p> <p>④ 受験票返送用の返信封筒（長形3号の定形封筒） 84円切手を貼り、受験される方の宛名を必ず記入してください。</p>	
申込	方法	<p>簡易書留や特定記録郵便など確実な方法で郵送してください。 普通郵便により郵送した場合の事故については、責任は負いません。 封筒の表面に「受験申込書在中」と赤字で書き、裏面に受験者の住所・氏名を必ず記入してください。</p>
	受付期間	10月15日（火）～11月8日（金）【当日消印有効】
	郵送先	〒950-3301 新潟市北区笹山1114番地 新潟東港地域水道用水供給企業団事務局総務係
試験当日に必要な書類	<p>以下の書類を第1次試験当日に持参してください。</p> <p>・受験票</p> <p>受験票は郵便で送付しますが、11月15日（金）までに届かない場合は、新潟東港地域水道用水供給企業団総務係（Tel.025-386-9111）までご連絡ください。</p>	

12 受験申込上の注意

- (1) 申込書に事実と異なる記載をした場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) **記載もれがある場合、押印の無い場合、写真が貼られていない場合、受験票および返信用封筒が同封されていない場合は受け付けません。**
- (3) 記載はすべて黒の消せないボールペン又は万年筆を用いてください。
- (4) 申込書、受験票及び職務経験経歴書には受験番号欄は記入しないでください。
- (5) ≪緊急連絡先≫電話番号は、緊急の場合に必ず受験者と連絡が取れる電話番号を記入してください。
- (6) 学校名の欄は最終学歴だけでなく、**高等学校以降の直近の学歴**を記入してください。
- (7) 現在働いている人は、雇用形態にかかわらず「現在の勤務状況」欄に記入してください。
 「その他」のカッコ内には契約社員、派遣社員、アルバイトなどの身分を記載してください。
- (8) 提出された書類の返却、写しの交付等はしません。また、提出後の書類を修正や差し替えることはできません。

13 エントリーシートについて

- (1) エントリーシートは、受験申込書と一緒に郵送してください。
- (2) エントリーシートはホームページからダウンロードするか、この試験案内に添付された用紙をご利用ください。
- (3) 黒の消せないボールペン又は万年筆を用いてください。特別な事情がある場合を除きパソコンは使用できません。
- (4) 各記入欄に字数制限はありませんが、枠内に収めるように記入してください。
- (5) 提出されたエントリーシートの返却、写しの交付はしません。また、提出後に修正することはできません。
- (6) 記入内容に文献から引用した部分がある場合は、その旨を分かるように明記してください。また、内容は未発表のものとしてください。
- (7) エントリーシートは面接の際の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

14 受験にあたっての注意事項

- (1) 第1次試験当日は、必ず受験票を携行して決められた時間までに試験会場においでください。
遅刻者は受験できません。
- (2) 持参するもの
受験票、HBの鉛筆数本、消しゴム、時計（計時機能だけのものに限る）
*シャープペンシルは使用できません。
*上履きは不要です。
- (3) 第1次試験当日の服装については、スーツ・ネクタイを着用する必要はありません。
受験時の体調や気温等に合わせて、温度調節のしやすい服装でお越しください。
- (4) 試験は、正午頃に終了します。
- (5) 試験会場内の下見はできません。また、試験当日、会場に電話等で直接問い合わせることを禁止します。
- (6) 試験会場には駐車場の用意はありません。
- (7) スマートフォン、携帯電話、スマートウォッチの使用は禁止します。（マナーモードや時計としての利用も禁止します。）試験中は電源を切ってください。
- (8) ゴミは必ずお持ち帰りください。
- (9) 試験会場は禁煙となっています。

15 その他

- (1) 受験に際して取得した個人情報、採用事務以外に使用しません。
- (2) 受験に関連して提出された書類は返却いたしません。

【民間企業等職務経験者の職務経験について】

(1) 「直近5年中3年以上」の職務経験について

- ① 「直近5年」とは、平成26年10月1日～令和元年9月30日のことをいいます。この期間外の職務経験は、受験資格に該当しません。
- ② 「職務経験」には、会社員、公務員、契約社員、派遣社員、アルバイト等として同一企業等で週29時間以上の勤務を、1年以上継続して就業していた期間が該当します。

【職務経験期間の算入の考え方】

ア 原則、月の初日から末日まで勤務した場合を、1月とします。

イ 月の途中から勤務した場合は、翌月の同日1日前までを1月として、残りの日数が〇〇日間となります。

(例：1月10日から10月25日 ⇒ 9月16日間)

ウ 月の途中まで勤務した場合は、月の初日から勤務した日までが〇〇日間となります。

(例：4月1日から12月20日 ⇒ 8月20日間)

エ 平成26年9月30日以前から継続している職務で、かつ1年以上継続しているものについては、平成26年10月1日以降の期間に限り、職務経験に算入できます。

(例) H23.4.1～H27.3.31の職務経験 → H26.10.1～H27.3.31の6か月を職務経験に算入できます。

オ 職務経験期間の合計は、算入できる全ての期間を合算し、12か月を1年、30日間を1か月とした上で、30日未満の日数を切り捨てた期間となります。なお、勤続1年未満の職務経験期間は、合計に算入できません。

(例：1年2か月25日間+2年3か月20日間 (⇒3年5か月45日間) ⇒ 3年6か月)

- ③ 職務経験が複数の場合は通算することができますが、同一期間内に複数の業務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限ります。
- ④ 職務経験期間の合計（□年△か月）を、職務経験期間合計欄に記入してください。
- ⑤ 最終合格発表後、職務経験年数の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。必ずご提出ください。なお、必要な職務経験期間が確認できなかった場合は、採用されません。
- ⑥ 職務経験や勤務時間に関して疑義がある場合は、新潟東港地域水道用水供給企業団事務局総務係までお問い合わせください。

(2) 契約社員や派遣社員の職務経歴について

契約社員や派遣社員として、同じ企業等に週29時間以上で1年以上、継続して勤務していれば、職務経歴期間として通算できます。雇用契約満了後、一定期間後に再度同じ企業等と雇用契約を結び勤務する場合等は、継続して勤務しているものとはみなしません。同じ企業等に継続して1年以上勤務していない場合は、職務経歴期間として通算できませんので、ご注意ください。

また、JICA（独立行政法人国際協力機構）が実施する青年海外協力隊等の国際貢献活動は職務経歴に算入することができます。ただし、派遣期間が証明できる書類の提出が必要となります。

(3) 在職期間が不明の場合について

前勤務先に問い合わせるか、公的年金、雇用保険の加入期間を確認する等して、必ず把握してください。

(4) 産前産後休業・育児休業期間について

産前産後休業、育児休業、育児短時間勤務期間は、職務経歴期間として通算できます。

(5) 以前の勤務先が合併等で現在は消滅している場合について

勤務先の合併等の理由で職歴証明書が提出できない場合は、雇用時の契約書類や雇用保険受給資格者証等、職歴が証明できる書類を提出していただきます。

(6) 出向等で別の会社に勤務した期間について

元の会社に籍を置いたままの出向であれば、出向先の勤務期間も通算できます。退職派遣等、一度退職しているような場合は通算できません。

(7) 会社名が変わった（合併も含む。）場合について

会社名が変更されていても、その会社が元は同一であり、本人がその会社に継続して勤務していれば通算できます。

《試験に関する問い合わせ先》

新潟東港地域水道用水供給企業団 事務局総務係

〒950-3301 新潟市北区笹山 1114 番地

TEL 025-386-9111

HP <http://sinsuiki.jp>

令和元年度 新潟東港地域水道用水供給企業団職員採用試験（民間企業等職務経験者）受験申込書

*試験案内に記載の「受験申込上の注意」をよく読んで記入してください。

ふりがな		性別 (○印)	男 ・ 女	受験 番号	A —
氏名					
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (西暦 年) *西暦も記入してください				
現住所	〒 TEL - -	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">写真を貼る</p> <p style="text-align: center;">*3ヶ月以内に撮影したもの。 写真がないと受験できません。</p> <p style="text-align: center;">(縦4cm、横3cm程度)</p> </div> <p style="text-align: right;">令和元年 月撮影</p>			
合否 通知先	〒 <input type="checkbox"/> 現住所と同じ 《緊急連絡先》 TEL - -				
学 校 名	学 部 ・ 学 科	在 学 期 間	該 当 に ○		
<small>*小中学校は除き直近のものから記入 最終</small>		年 月 ~ 年 月	卒 ・ 卒見込 ・ 中退		
その前		年 月 ~ 年 月	卒 ・ 中退 ・ その他 ()		
その前		年 月 ~ 年 月	卒 ・ 中退 ・ その他 ()		
現在の勤務状況 (該当に○)	有 ・ 無	有の場合の区分		有の場合 勤務先	
		1 正規職員	2 自営		
		3 その他 ()			
職 種	事 務				
<p>私は、試験案内の記載内容をすべて了承のうえ、新潟東港地域水道用水供給企業団職員採用試験の受験を申し込みます。</p> <p>なお、私は試験案内にあるすべての受験資格を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。</p> <p>*必ず署名・押印してください。</p>					
令和 年 月 日 氏 名					(印)

令和元年度 新潟東港地域水道用水供給企業団職員採用試験（民間企業等職務経験者）

<p>受 験 票</p> <p>第1次試験（筆記）</p> <p>令和元年度 新潟東港地域水道用水供給 企業団職員採用試験 【民間企業等職務経験者】</p>	受験番号	A —
	氏名	
	職 種	事 務
	試験日時	令和元年11月24日（日曜日）
	受付時間	午前9時00分～午前9時40分
	試験会場	第五マルカビル7階大会議室（新潟駅前）

*受付時間に遅れると受験できませんのでご注意ください。

*持参するもの：受験票、HB鉛筆、消しゴム、時計

職務経歴経歴書

受験番号 A —

氏名

平成26年10月1日～令和元年9月30日の職歴のうち、直近のものから順に書いてください。			
在 職 期 間	勤 務 先 名 称 (部課係まで)	勤 務 区 分	職 務 内 容 (詳細にお書きください)
年 月 日～ 年 月 日 (年 月 日間)		1 正社員 2 自営 3 その他 ()	
年 月 日～ 年 月 日 (年 月 日間)		1 正社員 2 自営 3 その他 ()	
年 月 日～ 年 月 日 (年 月 日間)		1 正社員 2 自営 3 その他 ()	
年 月 日～ 年 月 日 (年 月 日間)		1 正社員 2 自営 3 その他 ()	
年 月 日～ 年 月 日 (年 月 日間)		1 正社員 2 自営 3 その他 ()	
職務経歴期間合計 年 月 ※算入できる全ての期間を合算し、 12か月を1年、30日間を1か月 とした上で、30日未満の日数を 切捨てた期間となります。 なお、勤続1年未満の勤務経歴 期間は、合計に算入できません。	※氏名を記入してください。受験番号は記入しないでください。 ※在職期間、勤務先名、勤務区分、勤務内容を記入してください。勤務区分「3その他」を 選択した場合、契約社員、派遣社員、アルバイト等の身分を記入してください。 (この「職務経歴経歴書」は受験申込書と一緒に郵送してください) ※在職期間については、採用試験案内の【民間企業等職務経歴者の職務経歴について】 (7ページから8ページ)の【職務経歴期間の算入の考え方】をご覧ください。 ※受験に際して取得した個人情報、採用事務以外には使用しません。		

令和元年度 新潟東港地域水道用水供給企業団
職員採用試験(民間企業等職務経験者)エントリーシート

- ・提出方法は試験案内を確認してください。
- ・黒の消せないボールペン又は万年筆を用いて記入してください。特別な事情がある場合を除きパソコンは使用できません。
- ・このシートは面接の際の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

区分		受験番号(*)	氏名・フリガナ	生年月日・年齢
民間企業等 職務経験者	事務	A —	フリガナ	昭和・平成 年 月 日
				令和2年4.1時点の年齢 歳

*受験番号は記入しないでください。

*この「エントリーシート」は受験申込書と一緒に郵送してください。

1 あなたのことについて(簡潔に記入してください。)

セールスポイント	改善したいところ
趣味・特技	日頃心がけていること

2 志望の動機について記入してください。

--

3 あなたがこれまでの職務経験を通じて培った能力・知識等はどうのようなものか、それをどのように公務に活かせるか、記入してください。

--

注: 枠からはみ出さないように記入してください。